



OFFRE DE RECRUTEMENT

CHARGÉ DE PROJETS ECONOMIQUES

(H/F)

Remplaçant/CDD de 6 mois

Temps complet

Dès que possible
Date limite de candidature 05 janvier 2026

Conditions d'exercice :

Lieu d'affectation : Siège de la communauté de communes : Ambazac

Temps de travail : Complet (37h30)

Télétravail possible : 1j/semaine après une période d'intégration

Rémunération statutaire avec régime indemnitaire

Recrutement sur emploi non permanent : contractuel en remplacement 6 mois

Grade(s) recherché(s) : Cadre d'emplois des Attachés ou Rédacteurs selon le profil du candidat (catégories A ou B)

Missions :

Sous l'autorité hiérarchique de la responsable du service Développement économique et des contractualisations, et en son absence, de la Chargée de développement économique, le/la chargé(e) de projets économiques accompagnera les projets des acteurs économiques, contribuera à favoriser l'installation de nouvelles entreprises sur le territoire, développera et animera des partenariats et des réseaux de professionnels et organisera la promotion économique du territoire. Dans le détail, ses missions seront les suivantes :

Accompagner les projets économiques :

- Proposer un accueil, des informations et des conseils adaptés à destination des entreprises, de leurs groupements, d'associations et des Communes du territoire ;
- Accompagner les projets de création, reprise, développement d'entreprise ainsi que les opérations économiques portées par les Communes : démarches administratives et juridiques, recherche de financements, planification budgétaire, respect de la réglementation... ;
- Participer à la mise en œuvre d'actions économiques portées par la Communauté de communes ;
- Sensibiliser les acteurs économiques aux enjeux du développement durable ;
- Assurer une veille sur les dispositifs d'aides, appels à projets et à manifestation d'intérêt, réglementations.

Animer les dispositifs d'aides à l'immobilier d'entreprise :

- Réaliser le primo accueil des porteurs de projet : identification du besoin, vérification de l'éligibilité du projet aux différents dispositifs d'aides ;
- Accompagner les porteurs de projets dans le montage de leurs dossiers : de la rédaction et du dépôt des demandes de subvention jusqu'à leur mise en paiement ;
- Instruire les dossiers de demande d'aides et les demandes de paiement des subventions ;
- Organiser et animer les réunions du Comité consultatif de programmation qui examine les projets et donne son avis sur l'attribution des subventions : rédaction des rapports de présentation, des comptes-rendus, des projets de délibération du Conseil communautaire...
- Mettre à jour les outils de suivi des dispositifs et réaliser leurs bilans annuels.

Assurer l'animation économique à mener en étroite collaboration avec l'équipe du service développement économique de la Communauté de communes :

- Créer et gérer une base de données économiques ;
- Créer et gérer la base de données des locaux professionnels disponibles ;
- Contribuer à la mise en place de démarches de communication ;
- Contribuer aux réflexions et travaux menés par différents partenaires institutionnels ;
- Participer à l'organisation et l'animation des réunions de la Commission développement économique de la Communauté de communes ;

- Participer à l'organisation d'évènements économiques à l'échelle du territoire ;

Profil recherché :

Niveau d'études requis :

Bac+4 ou expérience professionnelle similaire.

Formations et qualifications nécessaires :

Diplômé(e) à minima d'une formation Master ou diplôme équivalent et/ou expérience significative exigée dans le domaine du développement économique, de l'accompagnement d'entreprise ou de la conduite de projet (une expérience en lien avec les zones d'activités économiques, les conduites d'études et d'opérations d'aménagement en collectivité ou en bureau d'études serait une valeur ajoutée).

Compétences nécessaires :

Connaissances :

- Maîtrise des dispositifs d'aides publiques au développement économique ;
- Maîtrise des enjeux du monde de l'entreprise et du développement économique ;
- Connaissances solides sur l'écosystème économique régional et territorial ;
- Connaissance de la méthode de conduite de projet ;
- Connaissance du fonctionnement général des collectivités territoriales et de leurs établissements ;

Savoirs faire :

- Accompagner les porteurs de projets ;
- Réaliser une analyse financière et juridique de premier degré d'un projet d'entreprise et en rendre compte devant des financeurs et/ou comité d'engagement d'aides ;
- Mobiliser des partenaires ;
- Animer des réunions et travailler en équipe ;
- Etablir des documents administratifs (comptes-rendus, courriers...)
- Maîtriser les outils de bureautiques ;
- Mobiliser des qualités rédactionnelles, de synthèse et organisationnelles ;
- Prendre des initiatives et être force de proposition.

Savoir-être :

- Être autonome, rigoureux, curieux et discret

Pour postuler :

Adresser **CV et LETTRE de motivation** à l'attention de
Monsieur le Président de la Communauté de Communes ELAN

Soit par mail : service.rh@elan87.fr

Soit par courrier : 13 rue Gay-Lussac 87240 AMBAZAC

Renseignements sur poste : Mme LATHIERE Delphine (Directrice du Pôle Développement territorial)
/ 05.55.56.04.84.

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique.

À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.